

令和8年度 那珂川町会計年度任用職員募集案内

◇募集期間：令和7年12月15日（月）～令和8年1月14日（水） ※土日・祝日及び12月29日～1月4日を除く。

◇申込書類：①会計年度任用職員用願（総務課で配布または町ホームページよりダウンロード）
②資格・免許を証明するものの写し

◇申込先：那珂川町役場 総務課 行政係 電話 0287-92-1111

◇その他：職務内容・雇用条件等の詳細は、各担当課にお問い合わせください。
募集職種、募集人員、報酬（給料）、勤務時間、職務内容・雇用条件等は下記のとおりです。

| 担当課 | 募集職種 | 人数 | 報酬（給料） | 勤務時間 | 職務内容・雇用条件等 |
|--------------------|-----------------------------|----|-------------------------|---|--|
| 総務課 ☎92-1111 | 自動車運転手兼事務補助員 | 1 | 日給9,647円 | 月～金（祝日除く） 午前8時30分～午後4時30分 | ・町長公務出張時の運転業務及び庁舎維持管理等事務補助業務（週休日・休日及び所定の労働時間以外に勤務を要する場合有り） |
| 住民課 ☎92-1112 | レセプト点検員 | 1 | 時給1,134円 | 月11日 午前9時～午後4時 | ・パソコン操作による診療報酬明細書の診療内容の点検確認等 ・医療事務有資格者、医療事務経験者、レセプト点検経験者等 ・パソコン操作のできる方 (有資格者の応募がない場合、レセプト点検事務補助員として雇用する。) |
| | 保健師 看護師 管理栄養士 | 1 | 時給1,413円 (看護師1,370円) | 月10日 午前8時30分～午後4時30分 | ・高齢者を対象とした保健事業の実施、その他保健事業・健康増進事業の補助等 ・保健師免許、看護師免許、管理栄養士免許のいずれかの免許を有する者 ・パソコン操作のできる方 |
| 健康福祉課 ☎92-1119 | 介護認定調査員 | 3 | 時給1,274円 | 月～金（祝日除く） 午前9時～午後5時 | ・介護認定のための調査業務等 ・社会福祉士、介護福祉士、保健師、看護師等の免許・資格を有する者 ・普通自動車運転免許 |
| | 主任介護支援専門員 | 1 | 時給1,351円 | 月～金（祝日除く） 午前9時～午後5時 | ・主任介護支援専門員としての実務、介護支援専門員の相談対応や地域の介護支援専門員への支援等 ・主任介護支援専門員資格 ・普通自動車運転免許 |
| | 認知症地域支援推進員 | 1 | 時給1,351円 | 月～金（祝日除く） 午前9時～午後5時 | ・認知症の方・家族を支援する相談業務、認知症の早期発見、家族介護者交流会等の開催等 ・社会福祉士資格、介護福祉士資格 ・普通自動車運転免許 |
| | 地域づくり推進員 | 3 | 時給1,351円 | 週2日 午前9時30分～午後3時30分 | ・地域福祉に関する事務全般 ・社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、保健師、看護師のいずれかの資格を有する、又は地域づくり等の活動実績のある者 ・地域で住民が抱える課題に対し活動できる方 |
| 子育て支援課 ☎92-1115 | 保育教諭 (保育教諭助手) | 24 | 日給9,591円 (日給8,864円) | 月～金 午前7時30分～午後7時のうち 7時間勤務（シフト制） 土曜日の交代勤務あり | ・園児への教育・保育の補助 ・幼稚園教諭・保育士・小学校教諭・養護教諭のいずれかの免許・資格 (募集人員に満たない場合は、保育教諭助手を雇用する。) |
| | 保育教諭 (保育教諭助手) (早朝・夕方) | 2 | 時給1,370円 (時給1,266円) | 月～金 午前7時30分～午前8時30分 午後5時～午後7時 | ・早朝・夕方の時間帯における保育の補助 ・幼稚園教諭・保育士・小学校教諭・養護教諭のいずれかの免許・資格 (募集人員に満たない場合は、保育教諭助手を雇用する。) |
| | 養護教諭 | 2 | 日給9,591円 | 月～金 午前8時30分～午後4時30分 | ・園児の怪我・疾病等への応急処置、園児の健康観察、保健指導等 ・養護教諭免許 (募集人員に満たない場合は保健師資格又は看護師資格所持者を雇用する。) |
| | 子育て支援員 (子育て支援員助手) | 1 | 日給8,864円 (日額8,438円) | 月～金 午前8時30分～午後4時30分 | ・子育て支援センターの運営補助 ・子育て支援員研修（子育て支援拠点事業、利用者支援事業特定型）修了者又は保育士のいずれかの資格 (募集人員に満たない場合は、子育て支援員研修受講予定者も可とする。) |
| | 子ども家庭支援員 | 1 | 日給8,479円 | 週3日 1日あたり6時間 | ・要支援児童及び要保護児童等への支援業務等 ・社会福祉士、保健師、保育士、教員のいずれかの免許・資格 |
| 生活環境課 ☎92-1110 | 不法投棄監視員 | 2 | 日給7,939円 | 月10日 午前8時30分～午後4時30分 | ・不法投棄等に関する監視及び町への通報 ・不法投棄防止策等に関する意見の提供 ・その他町長が別に定める事項 ・普通自動車運転免許（MT） |

| | | | | | |
|-------------------|--------------------------------|----|------------------------|---------------------------------|---|
| 産業振興課 ☎92-1113 | 陸砂利採石監視員 | 1 | 日給8,790円 | 月10日 午前8時30分 ～午後5時15分 | ・陸砂利採石現場の状況把握 ・違反行為の監視及び情報交換 ・普通自動車運転免許 |
| | 施設維持作業員 | 2 | 日給7,987円 | 月～金 午前9時～午後5時 | ・林道等の除草作業、側溝の清掃、その他これに関連する作業 ・普通自動車運転免許 ・刈払機取扱者安全講習教育を受講した方又は受講できる方 |
| | 農地中間管理機構専門員 | 1 | 日給8,227円 | 週5日 午前9時～午後5時 | ・農地中間管理機構の事務 |
| | イノシシ肉加工作業員A | 4 | 日給10,447円 | 月～金 午前9時～午後5時 | ・イノシシ肉の精肉加工業務 ・その他これに関連する業務 ・普通自動車運転免許 |
| | イノシシ肉加工作業員B | 1 | 日給8,305円 | 月～金 午前9時～午後4時 | |
| 建設課 ☎92-1118 | 施設維持作業員 | 4 | 日給7,987円 | 月～金 午前9時～午後5時 | ・道路、河川、公園等の環境美化・補修作業等 ・普通自動車運転免許 ・刈払機取扱者安全講習教育を受講した方又は受講できる方 |
| 学校教育課 ☎92-1124 | 学習補助教諭 | 12 | 日給10,468円 | 月～金 各学校勤務時間のうち 7時間 | ・小中学校での単独授業、授業補助及び児童生徒の学習補助等 ・教員免許（小中学校） ・学校休業日は原則として勤務なし |
| | 小学校支援職員 | 1 | 日給7,939円 | | ・児童の学校生活支援 ・学校休業日は原則として勤務なし |
| | 学校校務助手 | 5 | 日給7,987円 | | ・校務補助、給食準備、片付、公事業務 ・学校休業日は原則として勤務なし ・普通自動車運転免許 |
| | 学校図書館司書 (または学校図書館事務 補助員) | 3 | 日給5,065円 (日給4,537円) | 月～金 各学校勤務時間のうち 4時間 | ・学校図書館の司書業務、図書館事務 ・司書資格または図書館事務経験者 ・学校休業日は原則として勤務なし |
| | 教員業務支援員 | 5 | 時給1,141円 | 月～金の週5日以内 週15時間程度 | ・小中学校での教員補助業務等 ・学校休業日は原則として勤務なし |
| | 学校生活適応支援員 | 2 | 日給10,468円 | 月～金 各学校勤務時間のうち 7時間 | ・校内教育支援センターにおける学習補助、相談業務 ・教員免許（小中学校） ・学校休業日は原則として勤務なし |
| | 外国語指導助手 | 1 | 日給10,468円 | 月～金 各学校勤務時間のうち 7時間 | ・小学校低学年への外国語指導補助 |
| 生涯学習課 ☎92-1135 | 社会教育指導員 | 1 | 月額130,080円 | 週3日 午前8時30分 ～午後5時15分 | ・社会教育、生涯学習に関する事務 ・社会教育主事の資格を有する者 |
| | なす風土記の丘資料館及び郷土資料館館長 | 1 | 月額209,096円 | 土日を含む週5日 午前9時15分 ～午後5時15分 | ・資料館管理運営業務全般 ・学芸員資格 ・学識経験者 |
| | なす風土記の丘資料館及び郷土資料館嘱託学芸員 | 4 | 月額195,819円 | 土日を含む週5日 午前9時15分 ～午後5時15分 | ・資料館運営及び文化財資料の調査、研究、保護等 ・学芸員資格又は学芸員補資格 |
| | 馬頭広重美術館館長 | 1 | 月額209,096円 | 土日を含む週5日 午前9時～午後5時 | ・美術館業務の掌理、監督 ・学芸員資格 ・学識経験を有する者 |
| | 馬頭広重美術館嘱託学芸員 | 1 | 月額195,819円 | 土日を含む週5日 午前9時～午後5時 | ・美術館の学芸業務 ・学芸員資格 |
| | 馬頭広重美術館事務補助員 | 2 | 時給1,134円 | 土日を含む週5日 午前9時～午後5時 | ・受付、案内、一般事務 ・パソコン操作のできる方 |

◆雇用期間は、基本的に令和8年4月1日から令和9年3月31日までの1年間です。

ただし、職種によっては雇用開始日、終期日が異なる場合がありますので、担当課へご確認ください。

◆報酬（給料）については、町規則の定めにより会計年度任用職員としての経験年数が考慮されます。また、給料表の改定により変更となる場合があります。

◆報酬（給料）のほかに規定に基づく交通費、期末手当・勤勉手当（年2回）が支給されます。

◆募集人員は、諸般の事情により変更となる場合があります。

◆選考は書類審査及び必要に応じ面接を実施します。面接は1月下旬から2月上旬を予定しています。

◆結果通知は、2月中に本人宛通知します。