

機能要件一覧表

1. 基本要件			
No.	分類	詳細	重要度
1	基本要件	導入するCMSは、過去に国、都道府県、市区町村などの自治体において導入実績がある製品であること。	必須
2		新たに構築するサイトのドメインは既存の那珂川町ウェブサイトと同じものにすること。	必須
3		端末台数やユーザー数、ページ数やテンプレート数の増加により、ライセンス料が変動しないこと。	必須
4		CMS利用にあたって、各職員のクライアント端末に特別なアプリケーションなどをインストールすることなく、ウェブブラウザから利用できること。	必須
5		各職員のクライアント端末からWebブラウザを通してID・パスワード認証にてログインができること。	必須
6		日本産業規格JIS X 8341-3:2016に準拠し、ページ全体が等級AA以上の達成基準を満たすことが出来る機能を有すること。	必須
7		UTF-8の文字コードに対応すること。	必須
8		閲覧者が画面をA4縦型で印刷する際、ブラウザやOSに関わらず内容が損なわれずに印刷できること。	必須
9		サイト全体として、統一化されたページデザインとすること。	必須
10		スマートフォン、タブレット端末からのアクセスの場合は、自動で各端末用に最適化されたレイアウトで表示されること。	必須
11	カテゴリ分類	管理者は、カテゴリの追加・変更・削除ができること。	必須
12		カテゴリ分類ごとに、カテゴリトップページを作成すること。	必須
13		ページ作成時に、掲載するカテゴリ分類を容易に選択できること。なお、1つの記事ページについて複数のカテゴリ分類を登録できること。	必須
14	ナビゲーション	すべてのページにトップへ戻るリンクを設定し、統一した所定の位置に表示すること。	必須
15		各ページにパンくずリストを自動生成できること。	必須
16		各ページにグローバルナビゲーション・ローカルナビゲーションを自動生成できること。	必須
17		サイトマップを自動生成できること。	必須
18		ページが公開された際、ナビゲーションも自動更新され、公開終了時にはそれらを自動的に削除すること。	必須
19	サイト内検索	検索結果のページは他のページと同様、同じ体裁のヘッダー、フッターを表示させ、閲覧者には別サイトに移動してしまったという印象を与えないようにすること。	必須
20		検索結果のページは、広告表示が行われないようにすること。	必須
21	バナー広告	トップページにバナー広告の追加・変更・削除が随時可能なこと。	必須
22		バナー広告の公開開始日時及び公開終了日時の指定が可能なこと。	必須

2. サイト管理			
No.	分類	詳細	重要度

23	基本機能	ログインアカウントの権限には、管理者・承認者・作成者があり、ログイン後の画面や使用できる機能・メニューは権限ごとに制限されること。	必須
24		各担当者や所属部署により、コンテンツのグループごとに編集権限を設けることができること。	必須
25		複数ユーザーが同時にログインできること。	必須
26		管理者は、CMSで作成可能なすべてのページを編集する権限があること。	必須
27		コンテンツ、新着情報、イベント情報、緊急情報などの記事を作成・編集・削除ができること。また、掲載した記事を一覧から検索することができること。	必須
28		ページの変更履歴が管理できること。	必須
29	ユーザー管理	管理者は、ユーザーの登録・更新・削除を行えること。また、ユーザーの操作権限・ID・パスワードなどの管理ができること。	必須
30		登録できるユーザー数には上限がないこと。または十分な数を登録できること。（100アカウント程度を想定）	必須
31	組織管理	管理者は、組織情報（部署名・電話番号等）の管理ができること。	必須
32		登録できる組織の数には上限がないこと。または十分な数を登録できること。	必須
33	緊急管理	トップページに緊急情報を掲載できるエリアを設け、情報を表示できること。	必須
34		緊急時に備え、テキスト中心の緊急時専用トップページを作成できること。	必須
35		管理者は、簡易な操作で緊急時向けトップページに切り替えられること。	必須
36	承認管理	各部署ごとに異なる承認ルートを設定することができること。	必須
37		承認依頼の取り下げ、差し戻しができること。	必須
38		承認者は作成者と同様にページの編集・設定・プレビューができること。	必須
39		ページを編集し公開する場合は、再度承認フローを通過すること。	必須
40		管理者は、すべてのページを承認ルートに依らず即時公開できる権限があること。	必須
41		管理者は、すべてのページの承認状況を確認できること。	必須

3. ページ作成機能			
No.	分類	詳細	重要度
42	基本仕様	作成者がHTML言語を意識することなくワープロ感覚で記事を作成でき、掲載される画面をイメージできる作成画面であること。	必須
43		カテゴリの設定（紐付くカテゴリを複数設定可能）、タイトル入力、作成部署設定、署名の有無、公開日時設定などの基本情報を設定することができること。	必須
44		テンプレートを利用したページ作成ができること。テンプレートを使用することで専門知識を持たない一般的な職員でも容易にページの作成ができること。	必須
45		作成途中のページを一時的に保存し、再ログイン後に編集を再開できること。	必須
46		ページ作成完了時、必須項目に未入力があった場合、警告を表示しスムーズに修正できること。	必須
47		既にあるページを容易に複製し新たなページを作成できること。	必須

48		Word及びExcelから表やテキストの貼り付けができること。	希望
49		承認されたページは、タイムラグなく即時公開されること。 公開されるまでのタイムラグの目安時間を備考欄に〇〇分と記載すること。	必須
50		ページの作成日や更新日を自動でページ内に表示できること。	必須
51		ページ作成時に各デバイスに対応したページを自動作成し、一元的に管理ができること。	必須
52	アクセシビリティ	複数の音声読み上げソフトに対応できるよう、作成されたページのソースはアクセシビリティに配慮した順番で記述されること。	必須
53		画像の代替テキスト(ALT属性)が入力されていない場合は、警告を表示すること。	必須
54		不適切とする単語を任意で登録することができ、登録されている単語が用いられた場合、警告を表示または自動変換すること。また、登録できる単語数に制限がないこと。 不適切な単語が含まれた別の単語が含まれた場合に、警告が表示されない用設定することができること。	必須
55	ページ管理	ページに公開日、または最終更新日が自動的に表示されること。	必須
56		ページの状況（公開中、非公開、承認済み、編集中等）を、視覚的にわかりやすく表示すること。	必須
57	ページ検索	ページに設定したタイトルや公開日、カテゴリなどの基本情報で、ページの検索が行えること。	必須
58		検索条件として、カテゴリ名、タイトル、担当、承認状態、掲載期間など複数条件を指定しての検索が可能なこと。	必須
59	画像・添付ファイル	画像ファイルは、ファイルを選択しページに添付することができること。	必須
60		Word、Excel、PDFなどの各種文書ファイルはブラウザ上でアップロードでき、ページに添付できること。	必須
61		添付した文書ファイルの種類（Word、Excel、PDFなど）、アイコン、サイズが自動で表示されること。	必須
62	リンク	公開前のページに対してリンク設定ができること。（新規に作成した記事ページのアドレスが公開前に確認できること）	必須
63		リンク先が外部サイトだった場合は、別ウィンドウで開くことができること。	必須
64		ページ公開開始時に、パンくず、指定したカテゴリインデックス・ローカルナビゲーションおよびサイトマップにページタイトルをリンク名としたリンクが自動生成され、公開終了時にそれらが自動削除されること。	必須
65	公開設定	ページ作成時に公開日時・終了日時を指定して、自動公開・自動終了ができること。また、公開期間を無期限で設定できること。	必須
66		現在公開中のページを直接編集し公開日を指定することで、予約した日時にページが差し替えられることが可能なこと。なお、既存のページ内容は予約をした日まで保持されて公開されていること。	必須
67	プレビュー	プレビュー機能があること。また、ブラウザやOSに関わらず内容が損なわれずに印刷できること。	必須
68		コピーして作成されたページや、差し戻し後の再申請されたページにおいて、変更箇所をハイライト表示できること。	希望
69	署名	作成したページの定位置に、ページの問い合わせ先または担当部署情報（電話番号・メールアドレスなど）を自動的に表示できること。	必須
70		あらかじめ登録してある複数の署名から任意に選択し、ページに表示できること。	希望
71		組織情報の変更に伴い、署名情報を一括で修正ができること。	希望
72	地図	Googleマップなどを利用した地図機能を、簡単な操作で埋め込み・掲載ができること。	必須

73	動画・音声	YouTubeなどの動画を、簡単な操作で埋め込み・掲載ができること。	必須
74	SNS連携	LINE、X、Facebook、Instagramのシェアリンクを自動表示できること。	必須

4. その他の機能			
No.	分類	詳細	重要度
75	問い合わせ (アンケート) フォーム機能	複数の問い合わせ（アンケート）フォームが作成、編集、削除ができること。また、登録できるフォームの数に上限がないこと。	必須
76		フォームは指定した公開日・削除日に、自動公開・自動削除できること。	必須
77		各設問は、択一方式（ラジオボタン）、複数選択可（チェックボックス）、プルダウンメニュー、自由記入欄のほか、一般的なフォームのスタイルを採用できること。	必須
78		入力項目には、必須・任意の設定ができること。また入力すべき内容の例を初期値として表示できること。	必須
79		投稿者が送信前に入力内容を確認し送信することができること。	必須
80		管理者は、フォームで送信された内容を一覧で確認でき、CSVファイルなどで保存・出力ができること。	必須
81	新着機能	新着情報に掲載した情報は、指定する新着情報エリア（トップページ、カテゴリトップページなど）に、公開されるタイミングで自動掲載されること。また、表示させるページについて選択可能なこと。	必須
82		新着情報に掲載した情報は、自動的に掲載した日付の降順で表示され、表示しきれない情報は新着情報一覧ページに別途表示できること。	必須
83		新着情報エリア（トップページ、カテゴリトップページなど）に表示できる件数を、任意に指定できること。	希望
84	RSS	サイト全体あるいはカテゴリごとの新着情報を、RSSフォーマットで出力できること。	希望
85	システムログ	管理者は、全ての操作ログが一覧で見ることができること。	希望
86		システムログは、ユーザーや権限、種別などで検索をすることができること。	希望
87	アクセス解析	Googleアナリティクスと同等以上のアクセス解析機能を設けること。	必須