

税関係証明書交付・閲覧申請書

那珂川町長 様

申請日	令和 年 月 日			
申請者 (窓口に来られた方)	住 所			
	フリガナ		電話番号	— —
	氏 名		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

※窓口に来られた方の本人確認のため身分証明書(運転免許証など)の提示をお願いしています。

どなたの 証明が 必要ですか	続 柄	☐ 本人(以下記入不要) ☐ 同居の親族(以下氏名・フリガナ・生年月日を記入・委任状が必要です) ☐ その他() (以下すべて記入・委任状が必要です)				
	住 所	☐ 同上				
	フリガナ					
	氏 名					
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日				
使用目的	☐ 金融機関・融資 ☐ VISA・入管 ☐ 児童手当申請 ☐ 福祉・保健関係 ☐ 学校関係 ☐ 登記関係					
	☐ 年金申請 ☐ 住宅関係 ☐ 扶養申請 ☐ 確定申告 ☐ 勤務先 ☐ 補助金関係					
☐ 官公署申請() ☐ 那珂川町申請(課) ☐ その他()						

どの証明が必要ですか(☑をつけて、通数等をご記入ください)

固定 資産 税	☐ 固定資産評価証明書	通	【対象】 ☐ 土地 ☐ 家屋 【物件】 ☐ 全部 ☐ 一部(下に所在地番を記入) 那珂川町 那珂川町
	☐ 固定資産公課証明書	通	
	☐ 資産所有証明書・無資産証明書	通	
	☐ 名寄帳の写し	通	
	☐ 住宅用家屋証明書	通	
納 税	☐ 納税証明書	通	証明年度: 年度 ☐ 町税全部 ☐ 町県民税 ☐ 法人町民税 ☐ 固定資産税 ☐ 軽自動車税 ☐ 国民健康保険税
	☐ 完納証明書	通	
	☐ 申告用納付額確認書(無料)	通	☐ 国保 ☐ 介護 ☐ 後期高齢 (年分) ※委任状不要 ☐ 確定申告 ☐ 年末調整 【使用者: 】
所得・ 課税	☐ 所得・課税(非課税)証明書 ※所得証明書・課税証明書・非課税証明書・住民税決定 証明書が必要な方は、こちらの証明書です。	通	証明年度: 年度 (年中の所得) ※ 記入年度の前年1~12月(1年間)の所得が記載されます。 ※ 未申告の方は窓口で申告が必要です。
	☐ 世帯住民税決定証明書	通	証明年度: 年度 ☐ 町営住宅 ☐ 奨学金申請 ☐ その他()
そ の 他	☐ 法人町民税所在証明書	通	
	☐ 所在地証明	通	
	☐ その他	通	()

閲覧

☐ 地番図 (航空写真 あり・なし)	枚	《所在地番》※書ききれない場合は、番地がわかる資料を添付してください。《縮尺》
☐ 名寄帳		那珂川町 1/500
☐ その他()		那珂川町 1/1000 那珂川町 1/2500

委任状

私は、申請者 _____ を代理人と定め、上記証明書の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

令和 年 月 日 委任者 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

※委任状は所有者(委任者)本人が自筆し、押印する必要があります。

那 珂 川 町 控	確認方法	☐ 免許証 (No.) ☐ マイナ ☐ 旅券 ☐ 在留カード ☐ その他()				
	郵送・公用	手数料	件数	件数	件数	筆数
	担当		筆数	筆	合計	円
領 収 書		税務証明手数料として、下記のとおり領収しました。 那珂川町税務課  合計 _____ 円				